

Referat DULFU-bestyrelsesmøde 1. september 2019

Referat

DULFU Bestyrelsesmøde

Dato: Søndag, den 1. september 2019 kl. 10.00

Sted: Rinsted UL-klub

Deltagere: Per Horn (PH)
Hans Havsager (HH)
Preben Bruhn Jensen (PJ)
Anders Jørgensen (AJ)
Jørgen Gram (JG)
Helge Hald (HE)

Afbud: Frank Nielsen

Referent: Pernille Krogsgaard (PK)

1. Per Horn bød velkommen.

Der var ingen bemærkninger til referatet fra bestyrelsesmødet den 27. april 2019.

2. Formanden (PH)

a) Orientering om KDA

PH orienterede om, at han havde deltaget i KDA bestyrelsesmøde og efterfølgende workshop lørdag den 31. august, hvor alle tilknyttede unioner var inviteret.

PH orienterede om, at betaling til KDA for sportslicenser skal bortfalde, da klubberne/unionerne selv udsteder disse.

Der kom forslag til ændring af KDA's vedtægter. Der holdes ekstra ordinær generalforsamling, hvor vedtægterne kan vedtages, og derefter en generalforsamling, hvor vedtægterne skal godkendes.

HE OG HH vil sammen med PH deltage i generalforsamlingen den 29. september. Bestyrelsen besluttede, at al relevant information fra KDA fremover skal sendes direkte ud til alle DULFU medlemmer. PK sender informationen ud efter aftale med bestyrelsen.

b) 120 kg klassen

DULFU arbejder fortsat på, at få impliceret 120 kg. klassen i den kommende revision af BL9-6.

c) Holstebro Flyveklub

Klubben har kontaktet DULFU for at få hjælp til afklaring af klubbens fremtid. Det er en flot bane med hangarer, som vi gerne vil beholde. Forskellige forslag

fra bestyrelsen blev drøftet og det blev besluttet at PH og JG kontakter Holstebro Flyveklub for at gå i nærmere dialog med dem.

Et oplæg skal gerne kunne repræsenteres ved næste bestyrelsesmøde den 1. december. Dette bestyrelsesmøde holdes i Holstebro Flyveklub.

d) Orientering fra klubber og medlemmer

Sekretariatet har fået en henvendelse fra Naviair om fortsat adgang til flyregisteret. De har tidligere haft adgang, men denne var slettet, da flyregisteret er kommet bag lås og slå pga. persondataforordningen. Adgang til Naviair er givet.

PH har fået en ansøgning fra Lars Najbjerg om oprettelse af en ny klub. PH har modtaget klubbens vedtægter og meddelt LN, at vedtægterne ikke opfylder DULFU's vedtægter. PH har ikke hørt yderligere fra ham.

Holbæk Flyveplads har rettet henvendelse, da pladsen blev brugt til skoling af andre klubber.

Randers Kommune har rettet henvendelse til DULFU, da nogle borgere var generet af flyvning i et sommerhusområde. PH fortalte kommunen om regler og har ikke hørt yderligere.

Der er kommet en henvendelse fra et medlem, som varetager et salg af UL-fly for enken til et afdødt medlem. Henvendelsen går på, at få en gyldig flyvetilladelse, så flyet kan afprøves inden salg. Sekretariatet må lave flyvetilladelse, når nødvendige bekræftelser fra enken foreligger.

3. Næstformand

a) EMF og EMF mødet i oktober

Næste EMF møde er i oktober og afholdes i Polen. Rieteke vil gerne trække sig som formand, og ønsker i stedet at være kasserer.

b) Opt-out og revision af reglerne.

HH vil tage snak med Michael Dela, TBST.

c) Aftalen med AOPA DMU Sekretariatet

Aftalen med sekretariatet er blevet godkendt og JG returnerer kontrakten til AOPA DMU i underskrevet stand.

4. Materielområdet

DULFU fastholder fortsat beslutning om ikke at godkende VL3 i Danmark.

5. Uddannelsesområdet

a) Teoriprøver

Alle teoriprøver er bestået, flere har dog gået om.

b) Seminarer for materiel- og uddannelsesansvarlige

Blev afholdt den 16. marts og 6. april 2019. Der var 5 materielansvarlige og 9 uddannelsesansvarlige, som ikke har deltaget i kurset. JG efterspurgte en liste over, hvem der manglede og HE vil sende denne til bestyrelsen.

HE efterspurgte, hvad DULFU skulle gøre ved de udeblivende klubber og da det er en del af kvalitetssikringen, skal klubberne møde op.

c) Fælles uddannelsesorganisation for BEG og N-BEG

HE oplyste, at beskrivelsen af DSvUs og DULFUs fælles uddannelsesorganisation for sprogvirksomhed er fremsendt til godkendelse i TBST. Det er stillet i udsigt, at en godkendelse vil foreligge i løbet af august/september.

d) Seminarer for undervisere til UL prøver.

Flere klubber har forestået UL-prøver i løbet af året, men ikke alle klubber er klædt nok på til at klare opgaven. HE foreslog, at DULFU laver et seminar, så klubberne får information bedre kan varetage opgaven.

6. Flyvechef (AJ)

Der har været 11 havarier og 1 hændelse indtil dato.

7. Kasserer (JG)

a) Halvårsregnskab/medlemstal

Alle havde fået tilsendt halvårsregnskabet på forhånd. Der var ikke spørgsmål til dette. Regnskabet og medlemstal ser fint ud.

b) Rotax kursus

JG har planlagt kursus den 16. november 2019 hos Danglide i Vamdrup.

Der kan max. være 12 deltagere pr. kursus og afsættes efter "først til mølle princippet" Sekretariatet laver invitation med tilmelding til JG 14 dage før kurset.

Invitationen skal sendes ud til alle medlemmer.

8. Event (FN)

I Frank's fravær fortalte PH om DULFU træffet 2019, som blev afholdt på Stauning Lufthavn. Det var et flot arrangement af VULF med ca. 35 deltagere.

9. Sekretariatet

Sekretariatet flyttede i juni måned på 1. sal fra stueetagen. Adresse og tlf.nr. er fortsat det samme. Der er et godt samarbejde mellem sekretariatet og bestyrelsen, hvor evt. problematikker bliver løst.

10. Eventuelt.

Næste bestyrelsesmøde bliver søndag den 1. december 2019 på Holstebro Flyveplads – (flyttes fra den 3. november)