

DULFU bestyrelsesmøde.

Søndag, den 13. juni 2021 kl. 9.00.

Deltagere:

Per Horn (PH)
Preben Bruhn Jensen (PBJ)
Jørgen Gram (JG)
Helge Hald (HE)
Anders Jørgensen (AJ)
Hans Havsager (HH)

Fraværende: Frank Nielsen (FN)

Referent: Hans Havsager

PH bød velkommen.

1. Referat fra mødet den 22. november 2020.

Der var ingen bemærkninger til referatet.

2. Formanden (PH)

a) Orientering fra klubber mv.

Der var intet særligt under dette emne.

b) Med hensyn til nye møder blev det aftalt:

Næste bestyrelsesmøde afholdes mandag, den 2. august d.å. kl. 14 på Fjeldsted Kro.

Der satses på afholdelse af repræsentantskabsmøde i Odense Lufthavn søndag, den 19. september d.å. kl. 10 – hvis coronasituationen ikke hindrer det.

3. Næstformanden (HH)

HE og HH havde udarbejdet et nyt udkast til oplæg til styrelsen om udformning af BL 9-6 efter "rammelovsprincippet" og med unionens forslag til indarbejdelse af opt-out, nu med fuld tekst for både gældende regler og foreslåede regler. Det blev drøftet. Der var få bemærkninger til det, og det sendes til styrelsen, når disse er indarbejdet.

Bestyrelsen håber, at dette kan være basis for en snarlig genoptagelse af forhandlingerne med styrelsen.

Efter maildrøftelser med en jurist i styrelsen om at give tilladelse til udlændinge til indflyvning i Danmark med fly, godkendt efter nye 600 kg-regler, havde HH i skrivelse af 9. maj d.å. anmodet styrelsen om dispensation fra gældende. Svar forelå endnu ikke, og HH rykker for svar.

4. Materielområdet (PBJ)

Der satses på afholdelse af kursus for flykontrollanter i efteråret.

PBJ afklarer i styrelsen de nærmere regler om skiltning på flyene mht. den risiko, der for udenforstående er med hensyn til nødsystemer til udskydning af redningsfaldskærm, og kommer med oplæg til bestyrelsen herom. JG afklarer hos politiet, om der foreligger et action-card der om denne risiko.

5. Uddannelseschefen (HE)

I den første del af mødet omhandlende uddannelsesområdet deltog "ass. uddannelseschef" Clavs V. Pedersen (CVP), idet han i høj grad havde medvirket ved etableringen og implementeringen af den ændrede uddannelsesorganisation "DUO" (DULFU's Uddannelses Organisation)

a) Implementering af DUO (orientering)

Claus orienterede om processen med at få indkørt DUO'en. Det var oprindeligt planlagt til at den skulle virke efteråret 2020, men det blev pga. corona-epidemien udskudt først til 1. januar 2021 og senere i reduceret form til 1. april 2021, idet de planlagte rapporteringsrutiner blev udskudt til 1. juli 2021. Det blev således kun de opdaterede uddannelsesnormer det blev taget i anvendelse fra 1. april 2021.

Den endelige implementering har også været afhængig af afholdelse af instruktørseminar, hvilket først viste sig muligt i slutningen af maj måned 2021.

b) Rapportering i DUO – DRIVI

En væsentlig del af DUO'en er kravet om en central rapportering af den enkelte elevs uddannelsesforløb. Oprindeligt blev der udarbejdet en model med jævnlige rapporteringer fra instruktørerne til sekretariatet, hvilket ved efterprøvning viste sig så tungt at arbejde med, at der blev søgt en onlineløsning. På et hint fra en af vore instruktører, tog vi kontakt med en virksomhed, der havde et fuldt udviklet system for kørelærere, som efter ganske få tilretninger kan bruges i vort regi. De sidste tilretninger er nu ved at blive lavet, og det forventes, at systemet kan køre fra 1. august 2021. CVP viste et par eksempler på hvordan rapporteringssystemet virker.

c) Opdateret håndbog (orientering)

Implementeringen af DUO'en har medført en større opdatering af ULHB gr. 300. CVP har forestået en væsentlig del af denne opdatering, og har bl.a. samlet alle anvendte blanketter m.v. i en enkelt gruppe 399. Opdateringen har desuden lagt et vist arbejdspress på sekretariatet og webmasteren, men alle har udvist stor imødekommenhed.

d) Instruktørseminarer planlagt til 29. og 30. maj, hhv. på Sjælland og i Jylland (orientering)

Pga. omtalte restriktioner kunne vi ikke afholde et samlet instruktørseminar for alle instruktører, men måtte dele det op i to hhv. i Jylland på Nr. Felding, der er blevet

DULFU's uddannelseslokalitet, og på Sjælland, hvor vi med velvillig assistance fra medlemmer af DSvU, fik adgang til et auditorium på DTU. Instruktør-seminarerne indeholdt bl.a. et foredrag om læringspsykologi v/Torben Bundgaard. På sjællandsmødet var TS repræsenteret ved luftfartsinspektør Henrik Michelsen, der redegjorde for styrelsens holdning og forventninger til en uddannelsesorganisation som DULFU nu har etableret. Fra flere sider har vi fået meget positiv respons – men selvfølgelig har der lydt enkelte kritiske kommentarer.

Der har været ca. 10 instruktører, der ikke har haft lejlighed til at deltage en af de to dage. Da TS kræver de har deltaget for at kunne fortsætte som instruktører, planlægges der et opsamlingsseminar i august 2021.

e) Teoriundervisning og –prøver i fremtiden – evt. sammen med DSvU

DULFU fik i 2017 bemyndigelse til selv at udarbejde og afholde teoriprøver til UL-certifikat, hvorved vore medlemmer kunne spare omkring 8-9 tkr ved ikke at skulle til en af TS foranstaltet teoriprøve. Det var ikke den store succes, og vi aftalte derfor med DSvU, at vore elever kunne deltage i undervisningen og gå til en prøve til svæveflyvecertifikat i deres regi, og derefter blot bestå en tillægsprøve, som så gav adgang til et UL-certifikat.

Imidlertid blev DSvU's adgang til selv at lave og forestå prøverne til SPL (svæveflyvecertifikat på EASA-sprog) trukket tilbage af TS, således at svæveflyveaspiranter skulle til en af TS foranstaltet prøve af de dyre. DULFU valgte så at fortsætte med selv at afholde egne prøver.

Efterfølgende har DSvU så igen forhandlet sig til retten til selv at afholde prøver, og bestyrelsen vedtog, at vi igen retter henvendelse til DSvU med henblik på at genoptage den tidligere aftale. Det vil i givet fald betyde, at der ikke afholdes teoriprøver i DULFU's regi efter prøven i juli 2021.

f) Ansøgning om udnævnelse til kontrollanter.

Vi har modtaget to henvendelser om udnævnelse af nye kontrollanter – henholdsvis en til klasse A, og en til klasse B.

Efter at have undersøgt forholdene nærmere i de områder hvori de pågældende havde deres daglige virke som instruktører, fandt bestyrelsen at kunne godkende ansøgeren som klasse A kontrollant. I tilfældet med ansøgningen som klasse B kontrollant, kunne bestyrelsen også godkende ansøgeren, men det skønnes, at der p.t. er tilstrækkelig dækning af kontrollanter i det pågældende område. Den pågældende er blevet oplyst om, at han er "på venteliste" hvis der opstår et yderligere behov.

g) Sagen om grov overtrædelse af gældende bestemmelser

Det er kommet til DULFU's kendskab, at et medlem groft har overtrådt bestemmelserne i BL 9-6. Den pågældende har søgt optagelse på et instruktørkursus i DULFU. Bestyrelsen har drøftet sagen, og har konkluderet, at den pågældende har udvist en holdning, der ikke er forenelig med at fungere som instruktør (og rollemodel for nye elever) i DULFU.

Det pågældende medlem er informeret herom tillige med TS.

h) N-BEG / BEG før skill-test orientering)

TS er blevet opmærksom på, at UL-elever uden at have de fornødne rettigheder i form af et N-BEG eller BEG, i forbindelse med deres uddannelse, har foretaget soloflyvninger til en offentlig flyveplads med ATC eller AFIS. Dette er ikke tilladt, og vi skal derfor indføre som et krav, at elever før deres første solo-flyvning skal have erhvervet et af de nævnte beviser.

i) Instruktørkursus 2021

Der er planlagt et 4 dages instruktørkursus i august 2021. Tilmeldingsfristen er tæt på udløb, og der er ved dette mødes afholdelse endnu ikke modtaget nogen tilmeldinger.

j) Fastpris for afholdelse af skill-test incl. kørselsgodtgørelse til kontrollanten.

For at imødegå en udbredt (og ulovlig) praksis, hvor en aspirant direkte og ikke via klubbens regnskab afregner kørselsomkostninger m.v. med instruktører og kontrollanter, samt det forhold at det nu er DULFU der udvælger kontrollanter til skill test, er det besluttet med virkning fra 1. juli 2021 at forhøje gebyret til DULFU for afholdelse af skill test med kr. 450,00, således gebyret bliver kr. 600,00. Til gengæld skal aspiranterne så ikke betale noget til kontrollanten, der afregner direkte med sekretariatet.

6. Flyvechefen (AJ)

a) SMS (Security Management System)

Som aftalt på seneste bestyrelsesmøde havde AJ bearbejdet systemet og dets anvendelse på vort område, og det er gennemgået og drøftet på de senest afholdte instruktørseminarer.

b) AJ appellerede til, at DULFU/bestyrelsen var mere bevidste om information til medlemmerne og at vi arbejder på styrkelse af medlemmernes bevidsthed om brug af unionens hjemmeside. Der var tilslutning hertil.

c) AJ tager kontakt til en grafiker om harmonisering af unionens logo, og efter drøftelse heraf med den øvrige bestyrelse iværksætter AJ harmoniseringen.

7. Kasserer (JG)

JG gennemgik regnskab for 2020 og 2021 til dato. Det blev fundet tilfredsstillende.

Aftalen med Holstebro Flyveklub om brug af dennes flyveplads og øvrige faciliteter mod et fast årligt bidrag på 5000 kr. og beskedne priser for enkeltydelser var ikke brugt særlig meget af medlemmerne – nok lidt i lyset af coronaen. Bestyrelsen besluttede, at aftalen også skal gælde i 2022, og at der da tages stilling til, om den skal fortsætte herefter.

Der var for JG forelagt problemer mht. de forsikringsmæssige forhold i forbindelse med fly, som klubber lejer af medlemmer og udlejer videre. JG søger nærmere juridisk afklaring og forelægger bestyrelsen svaret.

8. Event (FN)

Intet til dette punkt (FN fraværende)

9. Sekretariatet

Intet til dette punkt.

10. Eventuelt

Intet til dette punkt.